

Guatemala de la Asunción
31 de Octubre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios profesionales 3017-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 157-2019**, correspondiente al mes de **Octubre de 2019** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: **91CFE9FB** Número de DTE: **1469861172** .

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar asesoría en la ejecución de las actividades establecidas para el programa niñez.
- b) Asesorar en la promoción de actividades relacionadas con el programa niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindar asesoramiento para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Asesoramiento como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Asesorar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se requiere.
- f) Asesorar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se convoque.
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participaciones por grupo etario y género.
- h) Asesoramiento y participación en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas asigne.

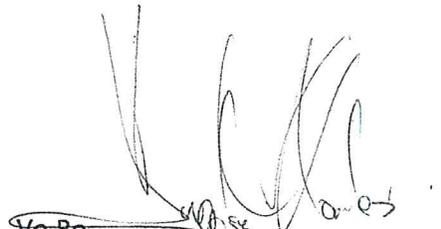
RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se asesoró al personal de los promotores de los programas de sustantivas dándoles acompañamiento emocional, laboral y psicológico en lo personal.
- b) Se asesoró y se impartió una capacitación motivacional para la bienvenida de los practicantes de las diferentes unidades del Ministerio en el Salón Landívar de la Biblioteca Nacional de Guatemala.

- c) Se asesoró en la ejecución de actividades internas y externas, de los diferentes programas, asistiendo a Barrondo, del día 12 de Septiembre en la celebración de la actividad de la antorcha de la Paz. Y por la noche en la asistencia como protocolo, en la restauración de la fachada del Palacio Nacional.
- d) Se asesoró en la ejecución de la elaboración de capacitaciones planificadas para los diferentes programas de las Áreas Sustantivas como retroalimentación informativa.
- e) Se asesoró en la ejecución de actividades internas y externas.
- f) Se asesoró la participación del personal de cada programa en las actividades programadas.



Licda. Evelyn Fabiola Rodríguez Corzo



Vo-Bo
Angélica Victoria Morales Batres
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación